

PATVIRTINTA
Kompleksinių paslaugų namų „Alka“
direktoriaus 2022-12-30 įsakymu Nr. V-91

**KOMPLEKSINIŲ PASLAUGŲ NAMŲ „ALKA“ 2023–2025 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS VEIKSMŲ PLANO
ĮGYVENDINIMO PRIEMONĖS**

<i>Tikslas – atskleisti korupcijos priežastis, sąlygas korupcijai pasireikšti kompleksiniuose paslaugų namuose „Alka“ ir jas šalinti</i>				
<i>Tikslo rezultato kriterijai:</i>				
<i>1. Įvertinta situacija kompleksiniuose paslaugų namuose „Alka“ veiklos srityse, kuriose egzistuoja korupcijos pasireiškimo rizika, ir parengtos išvados.</i>				
<i>2. Nustatytas bendras kompleksinių paslaugų namų „Alka“ darbuotojų požiūris į korupciją, įvertinta, kiek plačiai paplitęs korupcijos reiškinyje Administracijos padaliniuose.</i>				
Eil. Nr.	Priemonė	Vykdytojas (-ai)	Įvykdymo terminas	Laukiamo rezultato vertinimo kriterijai
<i>1 uždavinys. Užtikrinti efektyvų korupcijos rizikos valdymą</i>				
1.	Atlikti ar atnaujinti kompleksinių paslaugų namų „Alka“ veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymą ir korupcijos pasireiškimo tikimybės juse įvertinimą.	Direktoriaus paskirtas asmuo, atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą	Kasmet iki IV ketvirčio pabaigos	Nustatytos veiklos sritys, kuriose yra didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, atliktas korupcijos pasireiškimo tikimybės įvertinimas, parengta išvada.
2.	Parengti ir patvirtinti įstaigos Korupcijos prevencijos 2023-2025 m. jis įgyvendinimo priemonių planą	Direktorius Direktoriaus paskirtas asmuo, atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą	2023 m. sausio mėn.	Parengtas Korupcijos prevencijos 2023-2025 m. įgyvendinimo priemonių planas
3.	Nustatyta tvarka kreiptis į Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybą dėl	Direktorius	Pareigų, kurias siekiantys eiti arba	• Korupcijos tikimybės sumažėjimas priimant į įstaigą nepriekaištingos

	informacijos apie asmenį, siekiantį eiti arba einantį įstaigoje pareigas, numatytas Korupcijos prevencijos įstatymo 15 straipsnio 1 dalyje. Peržiūrimi ir atnaujinami įstaigos interneto svetainėje pareigų, kurias siekiantys eiti arba einantys asmenys privalomai tikrinami kreipiantis į Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybą, sąrašai.	Direktoriaus paskirtas asmuo, atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą	einantys asmenys privalomai tikrinami kreipiantis į Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybą, sąrašai peržiūrimi kasmet.	reputacijos asmenis. • Įstaigos interneto svetainėje peržiūrimi ir esant reikalui atnaujinami pareigų, kurias siekiantys eiti arba einantys asmenys privalomai tikrinami kreipiantis į Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybą, sąrašai.
2 Uždavinys. Efektyviai organizuoti asmenų, atsakingų už korupcijos prevenciją, veiklą				
4.	Paskirti asmenį, atsakingą už korupcijos atsparios aplinkos kūrimą.	Direktorius	2023 m.	Paskirtas asmuo, atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą. Informacija apie atsakingą asmenį skelbiama įstaigos interneto svetainėje.
3 uždavinys. Nustatyti įstaigose, įmonėse dirbančių asmenų atsparumą (toleranciją) korupcijai				
5.	Atlikti anoniminę įstaigoje dirbančių darbuotojų apklausą, siekiant nustatyti veiklos sritis, kuriose egzistuoja korupcijos pasireiškimo tikimybė.	Direktoriaus paskirtas asmuo, atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą	Iki 2025 m. pabaigos	Apklaustų asmenų skaičius (ne mažiau kaip 20). Paviesti apklausos rezultatai, išskirtos veiklos sritys, kuriose egzistuoja korupcijos pasireiškimo tikimybė.
Tikslas – diegti skaidraus ir sąžiningo elgesio standartus, siekti didesnio sprendimų ir procedūrų skaidrumo, viešumo, atskaitingumo visuomenei, užtikrinti efektyvų kontrolės mechanizmą įstaigos veiklos srityse				
1 uždavinys. Organizuoti viešųjų ir privačių interesų konfliktų valdymą				
6.	Skelbti įstaigos interneto svetainėje informaciją apie darbuotojų nusišalinimus nuo dalyvavimo rengiant, svarstant ir priimant sprendimus, vykdant jiems pavestas užduotis, kad būtų išvengta viešųjų ir privačių interesų konflikto.	Direktoriaus paskirtas asmuo, atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą	Esant atvejams kas ketvirtį	Kartą per ketvirtį parengta apibendrinta informacija apie įstaigoje dirbančių asmenų nusišalinimo ir nušalinimo atvejus.
7.	Informuoti (priminti) darbuotojus apie viešųjų ir privačių interesų deklaravimą, jų svarbą ir būtinybę.	Direktoriaus paskirtas asmuo, atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą	Pagal poreikį 2023–2025 m.	Laiku parengti ir pateikti pranešimai apie viešuosius ir privačius interesus.

2 uždavinys. Didinti sprendimų ir procedūrų skaidrumą, viešumą ir atskaitingumą visuomenei

8.	Įstaigos svetainėje, skyriuje „Korupcijos prevencija“, skelbti informaciją apie įstaigoje vykdomą korupcijos prevenciją	Direktoriaus paskirtas asmuo, atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą	Kasmet	Peržiūrėta ir atnaujinta informacija apie korupcijos prevenciją, skaičius
9.	Skelbti informaciją apie nustatytas korupcines veikas.	Direktoriaus paskirtas asmuo, atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą	Nuolat	Kiekvienais metais įstaigos interneto svetainėje paskelbta informacija apie nustatytas korupcines veikas.

3 uždavinys. Gerinti administracinių ir viešųjų paslaugų teikimo kokybę, užtikrinti informacijos skaidrumą

10.	Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka viešinti dokumentus, susijusius su įvykdytais viešaisiais pirkimais	Viešųjų pirkimų organizatorius	Nuolat	Internetu prieinami visi privalomi viešinti su įvykdytais viešaisiais pirkimais susiję dokumentai.
Tikslas – supažindinti įstaigos darbuotojus korupcijos keliamu pavojumi, skatinti pilietiškumą ir nepakantumą korupcijos apraiškoms				

Tikslo rezultato kriterijai:

1. Asmenų, kurie žino, kur reikia kreiptis norint pranešti apie korupcijos atvejį, skaičiaus padidėjimas.
2. Asmenų, kurie žino, kokia atsakomybė gresia už korupcinius nusižengimus, skaičiaus padidėjimas.

1 uždavinys. Didinti antikorupcinio švietimo skaidrumą

11.	Užtikrinti sklandžią el. pašto dėžutės, kurioje būtų galima pranešti apie korupcijos apraiškas, veiklą.	Direktoriaus paskirtas asmuo, atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą	Nuolat	Nuolat veikianti el. pašto dėžutė pranešimams apie korupcijos apraiškas.
-----	---	--	--------	--

2 uždavinys. Šviesti darbuotojus antikorupcinėmis temomis

12.	Parengti ir viešai paskelbti informaciją, susijusią su antikorupcine veikla ir paviešinti įstaigos informaciniuose stenduose	Direktoriaus paskirtas asmuo, atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą	Kasmet	Pagerės žinių kokybė apie korupcijos prevenciją, darbuotojai suvoks korupcijos žalą, bus motyvuoti skaidriai vykdyti veiklą.
-----	--	--	--------	--